

DIRECTIA COMUNICARE, RELATII PUBLICE
Compartimentul Protectia Muncii si Protectie Civilă

RAPORT DE ACTIVITATE

luna martie 2018

- Verificarea consolei de actionare centralizată a sirenelor de alarmare publică (la 1-2 zile);
- Verificarea functionare centrala de alarmare (săptămânal);
- Verificarea functionare sirene electronice (6 buc.) si sirene electrice (5 buc.), circuite telefonice (10 buc.);
- Pregătirea si desfasurarea exercitiului de alarmare publica din data de 07.03.2018;
- Întocmire si transmitere catre ISU Prahova a situației starea de operativitate a sirenelor de alarmare din municipiul Ploiesti ;
- Întocmire Plan de pregătire în domeniul situațiilor de urgență pentru anul 2018 si înaintare spre avizare la ISU Prahova;
- Întocmire proiect de dispozitie pentru aprobarea Planului de pregătire în domeniul situațiilor de urgență pe anul 2018 ;
- Actualizare date în Catalogul local de protectie civilă ;
- Pregătire materiale pentru desfășurarea convocărilor de pregătire cu inspectorii de protectie civilă de la operatorii economici, instituțiile publice si unitatile de invatamânt din municipiul Ploiesti ;
- Pregătire si desfășurare convocări de pregătire (4 convocări) cu inspectorii de protectie civilă de la operatorii economici, instituțiile publice si unitatile de invatamânt din municipiul Ploiesti ;
Transmitere către participanti, prin e-mail, a modelelor prntru întocmirea planurilor de pregătire, interventie si evacuare ;
- Îndrumare inspectorii de protectie civilă de la operatori economici si instituții publice privind întocmirea documentelor în domeniul situațiilor de urgență ;

- Întocmire punct de vedere către Colegiul Economic V. Madgearu, referitor la expertiza tehnică la clădirea sălii de sport ;
- Pregătire si lansare Proiect educational « Învăță, ascultă, respectă ! » si distribuire brosură prim-ajutor către unitatile de învățământ ;
- Intocmire si multiplicare bibliografie pentru Concursul *Cu viata mea apar viata* destinat elevilor din colegiile si liceele din municipiul Ploiesti ;
- Transmiterea către Protoieria Ploiesti Sud si Protoieria Ploiesti Nord a regulilor si legislației specifice pentru lăcașurile de cult referitoare la prevenirea incendiilor ;
- Întocmire si transmitere solicitare catre Inspectoratul Scolar Judetean Prahova în vederea si recunoasretii si evaluarii într-un cadru procedural a activitatții responsabililor pentru situațiile de urgență din umitatile de învățământ ;
- Pregătire si desfășurare sedință Comitet de securitate si sănătate în muncă ;
- Completare si verificare fise de instruire în domeniile securității si sănătății în muncă si situațiilor de urgență pentru salariații de la Serviciul Resurse umane, Serviciul Juridic-contencios, Serviciul Achiziții publice, Directia Relatii Publice, Comunicare, Serviciul Cadastru si GIS, Serviciul Autorizatii Constructie, Compartimentul Administrativ-întreținere si Compartimentul Deservire auto, Serviciul Informatica, Serviciul Mobilitate Trafic Urban, Serviciul Financiar, Compartiment Casierie, Serviciul Buget Imprumuturi, Compartiment Expert Rromi, Directia Patrimoniu ;
- Planificarea si defășurarea controlului medical periodic si examenului psihologic periodic de medicina muncii pentru salariatii de la Serviciul Administrare Parc Municipal Vest si cei din cadrul Primăriei care nu s-au prezentat la examenul medical periodic sau au fost planificati pentru reexaminare;
- Pregătire si desfășurare control medical periodic – testare psihologică cu angajații Primăriei municipiului Ploiesti care nu s-au prezentat la examenul periodic sau au fost planificati pentru reexaminare;
- Participare la sedința privind controlul managerial intern din luna martie;
- Actualizare date în Registrul electoral ;

Compartimentul Protectia Muncii si Protectie Civilă,

Gabriel Neacșu